

Creart Soft

KVKK Aydınlatma Metni

Yasal Dayanak, Kapsam ve Uyum İlkesi

İşbu doküman, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı esas alınarak hazırlanmıştır. Creart Soft tarafından sunulan her hizmetin hukuki niteliği; hizmetin türüne, müşterinin tüketici/tacir olup olmamasına, hizmetin yazılım geliştirme, SaaS, barındırma, lisans, domain, ödeme entegrasyonu, bakım-destek veya danışmanlık kapsamına göre değişebilir. Bu nedenle aşağıdaki mevzuat hükümleri, ilgili hizmet bakımından uygulanabildiği ölçüde dikkate alınır:

- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat.
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği; yalnızca tüketici işlemleri bakımından uygulanacak hükümler saklıdır.
- 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Elektronik Ticarete Hizmet Sağlayıcı ve Aracı Hizmet Sağlayıcılar Hakkında Yönetmelik ve Ticari Elektronik İletiler mevzuatı.
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, ilgili Kurul kararları ve kişisel veri güvenliği rehberleri.
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve BTK düzenlemeleri; özellikle barındırma, yer sağlama, trafik/log kayıtları, hukuka aykırı içerik bildirim ve erişim/yer sağlayıcılığına temas eden hizmetlerde uygulanır.
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu; yazılım, tasarım, arayüz, kod, dokümantasyon, logo ve sair fikri ürünler bakımından uygulanır.
- 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun; PayTR üzerinden yürütülen ödeme süreçleri bakımından dikkate alınır.
- Vergi Usul Kanunu, e-fatura/e-arşiv düzenlemeleri, elektronik defter ve saklama yükümlülükleri ile mali mevzuat hükümleri saklıdır.

Hizmetlerin niteliğine göre ilave mevzuat, kamu otoritesi kararları, mahkeme kararları, sektör düzenlemeleri, ödeme kuruluşu kuralları, açık kaynak lisansları ve üçüncü taraf servis şartları ayrıca uygulanabilir.

1. Veri Sorumlusu ve Aydınlatma Kapsamı

1.1. İşbu KVKK Aydınlatma Metni, Creart Soft markası altında sunulan yazılım, SaaS, web/mobil uygulama, lisans, barındırma, ödeme, destek, bakım ve entegrasyon hizmetleri kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak hazırlanmıştır.

1.2. Veri sorumlusu bilgileri yayın öncesinde resmi ticari unvan, adres, MERSİS, vergi ve iletişim bilgileri ile tamamlanmalıdır. Creart Soft markası tek başına ticari sicil unvanı yerine geçemeyebilir.

1.3. Bu metin; müşteriler, potansiyel müşteriler, müşteri yetkilileri, son kullanıcılar, ziyaretçiler, tedarikçiler, iş ortakları, proje paydaşları ve destek talebi oluşturan kişiler için geçerlidir.

2. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

2.1. Kimlik bilgileri: ad, soyad, unvan, T.C. kimlik numarası, vergi kimlik numarası, imza bilgisi, yetkili kişi bilgisi.

2.2. İletişim bilgileri: e-posta, telefon, adres, kayıtlı elektronik posta, şirket iletişim bilgileri ve destek kanalı kayıtları.

2.3. Müşteri işlem bilgileri: sipariş, teklif, sözleşme, fatura, ödeme, iade, proje, lisans, bakım, destek, teslim ve kabul kayıtları.

2.4. Finans bilgileri: fatura bilgileri, ödeme tutarı, ödeme yöntemi, iade bilgisi, işlem referansı, maskeleştirilmiş kart bilgisi, cari hesap kayıtları. Kart numarası ve CVV/CVC gibi hassas ödeme verileri Creart Soft sistemlerinde saklanmaz.

2.5. İşlem güvenliği bilgileri: IP adresi, oturum bilgisi, log kayıtları, cihaz/tarayıcı bilgisi, erişim zamanı, hata kayıtları, lisans doğrulama kayıtları ve güvenlik olayları.

2.6. Proje ve destek verileri: destek yazışmaları, ekran görüntüleri, hata raporları, test verileri, demo hesapları, müşteri tarafından paylaşılan veri setleri, entegrasyon bilgileri ve teknik dokümanlar.

2.7. Pazarlama ve iletişim tercihleri: ticari elektronik ileti onayı, ret hakkı kayıtları, kampanya tercihleri ve iletişim izinleri.

3. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

3.1. Veriler; web sitesi, müşteri paneli, destek sistemi, e-posta, telefon, sosyal medya, teklif formu, ödeme ekranı, PayTR ödeme altyapısı, fatura sistemi, sözleşme, proje yönetim aracı, canlı destek, API entegrasyonu ve fiziksel/elektronik belgeler üzerinden toplanabilir.

3.2. Teknik veriler; sistem logları, çerezler, lisans doğrulama servisleri, güvenlik kayıtları, sunucu kayıtları ve uygulama hata izleme araçları aracılığıyla otomatik olarak işlenebilir.

3.3. Müşteri, başkalarına ait kişisel verileri Creart Soft'a iletmeden önce ilgili kişileri aydınlatmak ve gerekiyorsa açık rızalarını almakla yükümlüdür.

4. İşleme Amaçları ve Hukuki Sebepler

4.1. Sözleşmenin kurulması ve ifası: teklif verilmesi, sipariş alınması, yazılım geliştirme, kurulum, teslim, lisans aktivasyonu, destek, bakım ve proje süreçlerinin yürütülmesi.

4.2. Hukuki yükümlülük: fatura/muhasebe kayıtlarının tutulması, vergi mevzuatı, 5651/BTK yükümlülükleri, ödeme kuruluşu süreçleri, tüketici ve ticaret mevzuatı, mahkeme/savcılık talepleri ve resmi kurum bildirimleri.

4.3. Meşru menfaat: hizmet güvenliği, dolandırıcılık ve kötüye kullanımın önlenmesi, hata takibi, müşteri memnuniyeti, iş sürekliliği, tahsilat takibi, uyumsuzluk ispatı ve sistem geliştirme.

4.4. Açık rıza: ticari elektronik ileti, pazarlama, çerez tercihleri, bazı analitik işlemler veya ilgili mevzuatın açık rıza aradığı özel durumlar.

4.5. Kanunlarda öngörülme: ödeme, fatura, log, veri saklama, denetim ve resmi bildirim yükümlülükleri.

5. Aktarım Yapılabilecek Kişi ve Kuruluşlar

5.1. PayTR Ödeme ve Elektronik Para Kuruluşu A.Ş.; ödeme alma, iade, chargeback, sahtecilik kontrolü, işlem güvenliği ve ödeme hizmetinin yürütülmesi amacıyla sınırlı veri alabilir.

5.2. Bankalar, kart kuruluşları, ödeme hizmeti sağlayıcıları ve finansal kuruluşlar; ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli sınırlı verileri işleyebilir.

5.3. Mali müşavir, muhasebe, e-fatura/e-arşiv sağlayıcısı ve denetim hizmeti alınan taraflar; finansal ve yasal kayıtların tutulması amacıyla veri alabilir.

5.4. Sunucu, hosting, bulut, CDN, yedekleme, e-posta, SMS, analitik, hata izleme, destek, proje yönetimi, CRM/ERP ve entegrasyon hizmet sağlayıcıları; hizmetin teknik olarak yürütülmesi için gerekli verileri işleyebilir.

5.5. Mahkemeler, savcılıklar, kolluk, BTK, KVKK Kurumu, Ticaret Bakanlığı, vergi daireleri ve diğer yetkili kamu kurumları; mevzuat gereği talep edilen verileri alabilir.

5.6. Yurt dışına aktarım gerektiren bulut, analitik, hata izleme veya üçüncü taraf servislerde KVKK'nın ilgili hükümleri, Kurul kararları ve aktarım şartları dikkate alınmalıdır. Yayın öncesinde kullanılan tüm servislerin yurt içi/yurt dışı konumları kontrol edilmelidir.

6. Saklama Süreleri

6.1. Kişisel veriler, işleme amacının gerektirdiği süre ve yasal saklama yükümlülükleri boyunca saklanır. Süre sonunda silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemleri uygulanır.

6.2. Fatura ve muhasebe kayıtları mali mevzuat uyarınca; sözleşme ve uyumsuzluk kayıtları zamanaşımı süreleri boyunca; teknik loglar ve güvenlik kayıtları ise mevzuat ve güvenlik gereklilikleri kapsamında saklanır.

6.3. 5651 ve BTK kapsamına giren barındırma/yer sağlama hizmetlerinde trafik/log kayıtları, yürürlükteki mevzuatın öngördüğü süre, bütünlük ve gizlilik şartlarına uygun şekilde saklanmalıdır.

7. İlgili Kişinin Hakları ve Başvuru Usulü

7.1. KVKK'nın 11. maddesi kapsamında ilgili kişiler; kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse bilgi talep etme, işleme amacını öğrenme, aktarılan üçüncü kişileri bilme, eksik/yanlış işlenen verilerin düzeltilmesini isteme, silme/yok etme talep etme, itiraz etme ve zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

7.2. Başvurular, yayın öncesinde belirlenecek resmi başvuru kanalı üzerinden yazılı olarak veya mevzuatta kabul edilen elektronik yöntemlerle yapılmalıdır.

7.3. Başvurular, niteliğine göre en geç 30 gün içinde sonuçlandırılır. Ek maliyet gerektiren işlemlerde Kurul tarafından belirlenen tarifedeki ücret talep edilebilir.

8. Güvenlik Tedbirleri

8.1. Creart Soft; erişim kontrolü, yetki sınırlandırma, şifreleme, güvenli bağlantı, güvenlik duvarı, loglama, yedekleme, güncelleme, zararlı yazılım önleme, personel farkındalığı ve tedarikçi denetimi gibi teknik ve idari tedbirleri uygular.

8.2. Müşteri, kendi sistemindeki kullanıcı yetkileri, veritabanı erişimleri, panel şifreleri, API anahtarları ve içerik yönetiminden sorumludur. Müşteri kaynaklı ihlal veya yetkisiz erişimlerde Creart Soft sorumlu tutulamaz.

9. Veri Sorumlusu - Veri İşleyen Ayrımı

9.1. Creart Soft, kendi müşteri, sipariş, ödeme, fatura, destek ve pazarlama süreçleri bakımından veri sorumlusu olabilir.

9.2. Müşteriye ait yazılım, panel, CRM, e-ticaret, SaaS veya veritabanı üzerinde teknik destek verirken; müşterinin belirlediği amaç ve talimatlarla sınırlı işlem yaptığı hallerde veri işleyen sıfatıyla hareket edebilir.

9.3. Müşteri, kendi son kullanıcılarına ait verilerin hangi amaçla ve hangi hukuki sebebe dayanarak işlendiğini belirleyen taraf olduğundan; kendi aydınlatma metni, açık rıza, çerez, ticari ileti, kullanıcı sözleşmesi ve saklama politikalarını hazırlamakla yükümlüdür.

10. Özel Nitelikli Kişisel Veriler

10.1. Sağlık verisi, biyometrik veri, ceza mahkumiyeti, siyasi düşünce, dini inanç, sendika üyeliği ve benzeri özel nitelikli kişisel veriler Creart Soft'a ancak hizmetin niteliği gerektiriyorsa ve mevzuata uygun gerekli tedbirler alınarak aktarılmalıdır.

10.2. Müşteri, özel nitelikli kişisel veri içeren proje veya veri seti paylaşmadan önce Creart Soft'u yazılı olarak bilgilendirmeli, veri minimizasyonu, maskeleyme, şifreleme ve erişim sınırlaması tedbirlerini uygulamalıdır.

10.3. Creart Soft, kapsam dışı veya hukuka aykırı özel nitelikli veri paylaşımını reddetme, silme veya güvenli kanala yönlendirme hakkını saklı tutar.

11. Saklama ve İmha Politikası Detayı

11.1. Sipariş, fatura ve muhasebe verileri mali mevzuatın öngördüğü süre boyunca saklanabilir. Sözleşme, teslim ve uyuşmazlık kayıtları zamanaşımı süreleri dikkate alınarak saklanabilir.

11.2. Destek talepleri, hata kayıtları ve proje yazışmaları; hizmet kalitesi, uyuşmazlık ispatı ve bakım geçmişi amacıyla makul süre saklanabilir.

11.3. Güvenlik logları, IP kayıtları, oturum kayıtları ve lisans doğrulama kayıtları; saldırı önleme, kötüye kullanım tespiti, BTK/5651 gereklilikleri ve uyuşmazlık ispatı için saklanabilir.

11.4. Saklama amacı ortadan kalktığında veriler silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Yedek sistemlerde silme işlemi teknik döngüye göre gecikmeli gerçekleştirilir.

12. Yurt Dışına Aktarım ve Bulut Servisleri

12.1. Kullanılan bulut, hata izleme, analitik, e-posta, CDN, proje yönetimi veya destek servislerinin sunucuları yurt dışında bulunabilir. Bu durumda KVKK'nın yurt dışına aktarım hükümleri ve Kurul kararları dikkate alınmalıdır.

12.2. Yayın öncesinde kullanılan tüm üçüncü taraf servislerin veri merkezi konumu, alt işleyenleri, güvenlik sertifikaları, sözleşme şartları ve veri aktarım mekanizması kontrol edilmelidir.

12.3. Müşterinin yurt dışı servis kullanımı talep etmesi halinde, bu talebin KVKK uyumundan müşteri de sorumludur ve gerekli bilgilendirme/açık rıza süreçlerini yürütmelidir.

13. İlgili Kişi Başvuru Kanalları ve Kimlik Doğrulama

13.1. Başvuruların doğru kişi tarafından yapıldığının teyidi için kimlik doğrulama istenebilir. Başvuru sahibinin yetkili temsilci olması halinde vekaletname veya yetki belgesi talep edilebilir.

13.2. Başvuru içeriği, talebin konusu, ilgili hizmet, sipariş numarası, hesap e-postası ve doğrulama bilgileri eksikse başvurunun sonuçlandırılması gecikebilir.

13.3. Başvuru sonucunda üçüncü kişilerin haklarını ihlal edecek, ticari sırları açığa çıkaracak veya güvenlik riski doğuracak bilgi talepleri mevzuata uygun şekilde sınırlandırılabilir.